

山东管理学院会计学院

教学工作简报

2017 年第 1 期（总第 1 期）

2017 年 4 月 7 日

本期导读

- 一、我院进行学期初教学检查
- 二、我院督导组进行学期初全面听课督导
- 三、学期初补考，毕业补考，结业补考顺利进行
- 四、学院组织“青年教师执教能力提升计划”系列活动策划

一、我院进行学期初教学检查

2月20日至3月3日，为进一步规范教学管理，加强教学质量监控，建立稳定的教学秩序，确保教学质量，按照学校统一安排，我院在2016-2017学年春季学期初展开期初教学检查。并就会计学院基本检查工作做了详细安排。成立了以白玲副院长为组长的检查工作小组，明确检查时间与检查内容，详细布置了检查具体安排。我院共对67节次教学状况进行了抽查，检查结果如下：

- 1、教师能够做到按时到课，教风严谨，教态标准，教学文件基本完备，部分教师新开课程教师能够做到准备超过授课内容一半以上的教案；
- 2、学生出勤状况良好，请假学生按照程序签取假条，课堂氛围良好，教材到位完备；
- 3、部分教室设备损坏，通过正常程序已经上报，其他教学环境良好；
- 4、部分学生第一、二节课带餐进教室，已经通知班主任点名批评。

二、我院督导组进行学期初全面听课督导

自开学初以来，会计学院进行了三个阶段的教学督导检查。

第一阶段：2月20日至3月3日（第1周，第2周），主要针对开学第一课准备状况，教学材料准备，教学纪律表现，教学设备是否正常等进行了督导检查，由教学副院长及教研室主任组成检查小组，共对67节次课程进行了检查，主要检查结果如下：

- 1、教师能够做到按时到课，教风严谨，教态标准，教学文件基本完备，部分教师新开课程教师能够做到准备超过授课内容一半以上的教案；
- 2、学生出勤状况良好，请假学生按照程序签取假条，课堂氛围良好，教材到位完备；
- 3、部分教室设备损坏，通过正常程序已经上报，其他教学环境良好；
- 4、部分学生第一、二节课带餐进教室，已经通知班主任点名批评。

第二阶段，3月6日-17日（第3周，第4周），主要针对新进教师进行教学检查，对新进教师对课程的熟悉程度，课堂教学组织，教学用语，教态等多个方面进行检查。检查结果反映，新进教师备课充分，但对课程整体把握程度尚欠

成熟，教学用语基本标准，课堂组织方法尚需要进一步丰富。

第三阶段，3月20日-24日（第5周），主要对外聘教师进行了专项检查，采用突击检查，及时反馈的做法，对外聘教师存在的诸如课堂氛围需要更加活跃，教学设施有问题需要及时反馈等问题进行了沟通，并对一名外聘教师的教学设备维修进度慢的问题与相关部门进行了详细沟通。

三、学期初补考，毕业补考，结业补考顺利进行

2月27日-3月1日，学校展开学期初补考，3月27日-3月30日2017届毕业生补考进行，4月5日，2016届毕业生结业补考进行。我院教师严格组织监考，学生遵守考试纪律，各类补考顺利进行。

四、学院组织“青年教师执教能力提升计划”系列活动策划

为进一步实施“山东管理学院会计学院青年教师执教能力提升计划”，会计学院计划在本学期（2016-2017春季学期）组织开展“非常之观”高水平示范课活动，“知秋一叶·微课堂”活动，并针对近两年新进教师实施“行笃思远·双导师”计划。

“非常之观”高水平示范课活动计划目的：通过学院具备良好教学素质，丰富教学经验的优秀教师进行高水平的课程教学示范，引导青年教师探索教学实践，总结教学规律，提升教学质量。

“知秋一叶·微课堂”活动目的：通过青年教师一个知识点的讲解，来集中体现一到两个有意义的教学实践，学习理解一到两个教学基本原理，达到提高广大青年教师执教能力，共同促进整体教学水平的提升。

“行笃思远·双导师”计划目的：通过每名新进教师配备“课程教学指导教师”与“教学方法指导教师”双导师，为其课程教学中遇到的问题，教学方法中遇到的困惑进行解答，以使新进教师快速提升教学能力。